

Instrucciones para añadir su roster al programa ISTS

- 1, Su equipo debe de estar registrado en la USSSA Nacional para la nueva temporada. Si no, usted puede registrarse con su director local USSSA, Director Estatal o en línea en www.ussa.com.
2. Al registrarse usted debe dar su dirección de correo electrónico para recibir un Número de identificación (ID #) y una contraseña. Este será enviado a usted de la Oficina Nacional. Usted no podrá añadir a su roster sin esta información. Si usted no tiene esto, póngase en contacto con Stacy@ussa.com, envíele un correo electrónico donde especifique el número de registración del equipo y ella le enviará de vuelta el # y contraseña.
3. Entra en el programa ISTS con su Nombre de ID y contraseña y añada los nombres de sus jugadores y fechas de nacimiento.
4. Imprima su roster y el mismo debe de ser firmado por todos los jugadores de la lista y esto debe entregarlo al Director del Torneo en sus torneos USSSA.
5. Una vez su equipo cualifique para un Torneo Estatal, Nacional o Mundial su roster será congelado y para añadir o liberar jugadores de su roster hay que ir a través de su Director Estatal.

Después de recibir su Número de Identificación # y Contraseña

Ir a www.ussa.com. Haga clic en el deporte que su equipo juega. En el menú en la parte de arriba de la derecha podrás ver un enlace que dice "Log In / Log Out". Haga clic en "Log In". Usted verá a su equipo que figuran en el centro de la página. Resalte el nombre del equipo haciendo clic en él si no está ya seleccionado. Debajo de eso hay una opción que dice "Roster Adds and Updates". Haga clic en el círculo al lado de él y haga clic - "Submit". Una página de declaración jurada se mostrará. Después de leer la página, haga clic en "I agree". Esto le llevará a la página donde se introduce su roster. Donde dice "Add player" – escribir el nombre del jugador, el apellido y después la fecha de nacimiento. Click - "Add Player". En la siguiente página se le requerirá para seleccionar Estado donde vive el jugador, escoger CB (Caribbean). Hacer clic a "Save Player". Haga clic - "View Team" para añadir su siguiente jugador.

Nota: Asegúrese de introducir las fechas de nacimiento de los jugadores en este formato - 4/25/1973. Si el nombre de un jugador lleva acento, no la escriba. No agregue comillas a los nombres.